

ADEGUAMENTO ALLA TRANSIZIONE VERDE E DIGITALE - INTRODUZIONE ALL'OFFICE AUTOMATION - PROGETTO GOL

CSF Novara

Indirizzo: Via delle Mondariso n. 17 - 28100 Novara (NO)

Telefono: +39.0321.467287/89 - **Fax:** 0321/491231

Email: csf-novara@enaip.piemonte.it

Il corso

Al termine del percorso l'utente avrà acquisito competenze necessarie per la realizzazione documenti di testo, tabelle di calcolo collegati alle procedure d'ufficio

Durata:

80 ore

Contenuti

Durante il corso vengono trattati i seguenti contenuti professionalizzanti relativi all'office automation

- ORIENTAMENTO
- SICUREZZA
- Elementi di foglio elettronico
- Principi di elaborazione testi
- Elementi di posta elettronica
- Tecniche di ricerca delle informazioni negli ambienti digitali
- Buone pratiche ambientali

Certificazione finale

Attestato di validazione delle competenze

Destinatari

Disoccupati maggiori di 18 anni

Prerequisiti

Disoccupati maggiori di 18 anni con nessuna scolarità specifica

Per accedere al corso è necessario:

- essere iscritti al Centro per l'Impiego
- aver sostenuto presso il Centro per l'Impiego un colloquio di definizione dello specifico livello di occupabilità (profilazione).

Per indicazioni sul livello di occupabilità previsto per questo corso contattare la segreteria del CSF.

Scolarità

Nessuna scolarità specifica

Modalità di selezione

E' previsto un colloquio motivazionale di orientamento.

Tipologia

GRATUITO GOL

Periodo inizio corso

Per informazioni relative all'organizzazione del corso rivolgersi alla Segreteria del Centro.

Stato

In fase di presentazione

Il corso è rivolto a persone di entrambe i sessi (L.903/77; L.125/91)



Intervento realizzato da

