

OPERATORE DI CONTABILITA` GENERALE - PROGETTO GOL

CSF Cuneo

Indirizzo: C.so Garibaldi n. 13 - 12100 Cuneo (CN)

Telefono: 0171.693605 - **Fax:** 0171.64479

Email: csf-cuneo@enaip.piemonte.it

Il corso

L'Operatore di contabilità generale è in grado di collaborare alla **tenuta delle scritture contabili** per la redazione del bilancio di esercizio e alle operazioni relative agli adempimenti fiscali dell'azienda, applicando la normativa di riferimento.

Il percorso ha durata di **500 ore** complessive, **di cui 200 di stage**.

È articolato in tre fasi:

1. fase di sviluppo delle **COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI**, composta dalle ore dedicate all'acquisizione delle competenze proprie della figura professionale dell'Operatore di contabilità generale delle ore dedicate alla sicurezza sul lavoro;
2. fase di sviluppo delle **COMPETENZE CHIAVE**, costituita da ore dedicate all'orientamento e ore dedicate all'acquisizione delle competenze informatiche e digitali;
3. fase di valorizzazione dei **PRINCIPI ORIZZONTALI DEL POR**, in cui vengono presentate le tematiche relative alle pari opportunità, non discriminazione, parità tra uomini e donne e allo sviluppo sostenibile e difesa dell'ambiente;.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

L'Operatore di contabilità generale può svolgere la sua attività in aziende di qualsiasi settore/dimensione con mansioni esecutive e su procedure ordinarie predeterminate.

Nell'ambito delle proprie mansioni, agisce con un discreto livello di autonomia e di controllo del proprio lavoro.

Durata:

500 ORE DI CUI 200 ORE DI STAGE

Contenuti

- ORIENTAMENTO
- PARITÀ FRA UOMINI E DONNE E NON DISCRIMINAZIONE
- CONTRIBUIRE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE E ALLA DIFESA DELL'AMBIENTE
- CONTESTUALIZZARE I PRINCIPI DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE NELLE ATTIVITA' ECONOMICO-PRODUTTIVE DEL SETTORE DI RIFERIMENTO
- SICUREZZA
- INFORMATICA E DIGITALE

- COLLABORARE ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA

Elementi di organizzazione aziendale

Elementi di economia aziendale

Fatturazione attiva e passiva

Strumenti di incasso e pagamento

Elementi di comunicazione efficace

Educazione finanziaria e imprenditorialità

Servizi al lavoro per l'occupabilità

- LE RILEVAZIONI CONTABILI

Normativa civilistica e fiscale di riferimento

Tecniche di archiviazione

Scritture contabili elementari

Stato Patrimoniale e di Conto Economico

Sistemi informativi dedicati

IVA

Principi di sostenibilità ambientale e del risparmio energetico e gestione dei rifiuti

- BILANCIO D'ESERCIZIO

Normativa civilistica e fiscale di riferimento

Stato Patrimoniale e Conto Economico

Scritture contabili di esercizio

Bilancio di verifica e situazioni contabili

Scritture di rettifica, assestamento

Scritture di epilogo e di chiusura

Riapertura dei conti

- STAGE

- VERIFICA FINALE

Certificazione finale

QUALIFICA PROFESSIONALE

Destinatari

Disoccupati maggiori di 18 anni

Prerequisiti

Scuola secondaria di I grado (Licenza Media)

Per accedere al corso è necessario:

- essere iscritti al Centro per l'Impiego
- aver sostenuto presso il Centro per l'Impiego un colloquio di definizione dello specifico livello di occupabilità (profilazione).

Per indicazioni sul livello di occupabilità previsto per questo corso contattare la segreteria del CSF.

Scolarità

Diploma scuola media secondaria di primo grado (Licenza media)

Modalità di selezione

Previsto colloquio motivazionale e di orientamento

Tipologia

GRATUITO GOL

Periodo inizio corso

Inizio settembre 2024.

Per informazioni su date, orari e aspetti logistici, contattare la Segreteria del CSF

Stato

Da approvare

Il corso è rivolto a persone di entrambe i sessi (L.903/77; L.125/91)



Intervento realizzato da

